

Agent(e) d'accueil, entretien des locaux et restauration scolaire (H/F)

Agent(e) d'accueil, entretien des locaux et restaura... BEAUPREAU EN MAUGES (49600)

Publié le 11/04/2024 - offre n° 172TNVT

La commune de Beaupréau en Mauges recrute un(e) CDD pour la période du 1er mai au 31 juillet (prolongation possible).

Poste à temps non complet 30.33/35ème ou 30 heures et 20 minutes, planning annualisé.

La personne recrutée assure l'accueil et l'entretien de la piscine Aqua' Mauges de Beaupréau ainsi que l'encaissement

Elle participe au service des repas, à l'accompagnement des enfants au restaurant scolaire et contribuer l'animation de ce temps de pause méridienne sur la commune d'Andrezé.

Tâches principales :

- Nettoyer les locaux, hall d'entrée, accueil, espace détente, lieux de circulation, vestiaires, (individuels, collectifs, du personnel), douches et sanitaires, WC visiteurs, bureau, local du personnel, local entretien, local poubelle.
- Nettoyer les plafonds, les murs, les sols, et l'ensemble du mobilier de la piscine
- Contrôler l'état de propreté des locaux
- Appliquer les protocoles d'entretien des locaux
- Trier et évacuer les déchets courants
- Nettoyer les matériels et les machines après usage
- Maintenir en bon état de fonctionnement le matériel servant au nettoyage
- Ranger méthodiquement les produits après utilisation
- Contrôler l'approvisionnement du matériel d'entretien et des produits d'entretien
- Garantir le respect des règles de sécurité dans le stockage des matériels et produits dangereux ou polluants

Encaissement

- Effectuer les encaissements
- Gérer le fond de caisse

Assurer l'accueil des différents publics

- Accueillir et renseigner oralement, par téléphone ou par courriel, les différents publics (Usagers, scolaires, associations partenaires et autres associations, visiteurs)
- Communiquer les informations aux usagers par différents moyens (écrit, oral, courriel)
- Contrôler et mettre à jour les informations diffusées par l'établissement
- Contrôler l'approvisionnement de documents d'information (tracts, affiches)
- Tenir à jour le registre de fréquentation, le registre des inscriptions
- Faire respecter le Règlement Intérieur de l'équipement
- Organiser l'espace accueil ainsi que la diffusion des informations auprès des différents publics
- Participer à la maintenance du logiciel accueil
- Répertorier, classer et mettre à jour des fichiers informatiques
- Participer aux formations POSS et incendie
- maîtriser les gestes de 1er secours

Activités et tâches principales Restauration scolaire :

Participer au service des repas :

- Assurer la mise en place et le nettoyage du restaurant scolaire avant et après le repas en respectant le protocole d'hygiène
- Vérifier la liste des enfants inscrits au restaurant scolaire
- Assurer le bon déroulement du repas (bien être des enfants, respect des règles d'hygiène et de sécurité.)
- Servir les repas dans le respect des bonnes pratiques d'hygiène
- Repérer les dysfonctionnements et les signaler au chef d'équipe

Animer la pause méridienne :

- Accompagner et aider les enfants pendant les trajets,



Contrat à durée déterminée - 3 Mois
Contrat tout public



30h20
horaires normaux



grille indiciaire adjoint technique



Quotidiens (zone départementale)

- Surveiller activement et animer le temps de récréation
- Être force de proposition et participer à la mise en place d'animation en lien avec le chef d'équipe
- Encadrer un groupe d'enfants et animer un atelier sur le temps du midi
- Repérer les enfants en difficulté et signaler la situation au chef d'équipe
- Alerter les services compétents en cas d'accident
- Soigner les enfants en cas de plaies légères

Activités et tâches secondaires :

- prévenir les éducateurs et le responsable de la piscine en cas d'accident/ aider aux secours
- Participer aux entraînements au Plan d'Organisation de la Surveillance et des Secours (POSS)
- Se déplacer en magasin pour réceptionner ou acheter une commande de fournitures courantes

Profil souhaité

Expérience

Débutant accepté

Compétences

Baliser les zones glissantes



Caractéristiques des produits d'entretien



Entretien un équipement, une machine, une installation



Entretien, nettoyer un espace, un lieu, un local



Evacuer et trier des déchets, des produits



accueil public



bases outils informatiques



encadrer les enfants le temps du midi



encaissement



Préparer du matériel en prévision d'un travail

Informations complémentaires

- Qualification : Employé qualifié
- Secteur d'activité : Administration publique générale

Entreprise

MAIRIE

Administration publique générale ()

Suivi de votre offre

Publiée le
11/04/2024

État de l'offre
Publiée

Diffusion sur francetravail.fr
Oui avec vos coordonnées

Date de fin de publication

25/04/2024

Agence en charge de votre offre

France Travail BEAUPREAU

Nombre de vue(s) de l'offre

118

Nombre de poste(s) à pourvoir

1 à pourvoir sur 1 demandé(s)

Historique

Retrouvez l'historique des actions sur votre offre.

Profils correspondant à votre offre

Visualisez les profils correspondant à votre offre et ajoutez les à votre sélection